

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующей МБДОУ ЦРР
детский сад «Солнышко»
от 09.01.2019 г. № 3.1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Консультативном пункте МБДОУ ЦРР детского сада «Солнышко»
по оказанию методической, психолого-педагогической,
диагностической и консультативной помощи родителям
(законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного
образования и родителям, чьи дети не посещают дошкольное учреждение.

1. Общие положения:

- 1.1. Консультативный пункт для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи, родителей, чьи дети не посещают дошкольное учреждение организуется в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 1.2. Информация о порядке работы Консультационного пункта ДОУ проводится в форме устного и письменного информирования родителей (законных представителей) и родителей, не посещающих детский сад, путем размещения информации на стенде ДОУ, в средствах массовой информации, приложениями messenger, на Интернет - сайте ДОУ.
- 1.3. Основаниями для отказа в методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, являются: письменное заявление родителя (законного представителя) об отказе получения услуги, достижение ребенком восьмилетнего возраста.
- 1.4. Для получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, родители (законные представители), обращаются в ДОУ с личным заявлением.
- 1.5. В заявлении родители (законные представители) указывают: наименование ДОУ, должностного лица, которому они адресованы; изложение существа обращения; наименование и реквизиты физического лица: фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, контактный телефон, дата обращения.
- 1.6. Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

2. Цели и задачи функционирования консультативного пункта:

- 2.1. Консультативный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), родителям, чьи дети не посещают ДОУ поддержки всестороннего развития личности детей, предоставление методической, диагностической и консультативной помощи.
- 2.2. Основными задачами консультативного пункта являются:
 - оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей, а так же не посещающих ДОУ;
 - оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
 - оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ.
 - оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей раннего и дошкольного возраста;
 - оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей раннего и дошкольного возраста;

- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок детей;
- содействие в социализации детей раннего и дошкольного возраста, получающих дошкольное образование и детей, не посещающих детский сад.

3. Организация деятельности консультативного пункта:

3.1. Основными формами деятельности консультативного пункта является организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку и так далее.

3.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. В целях оказания помощи семье специалисты консультативного пункта могут проводить работу с детьми с целью получения дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

3.4. Оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей в Консультационном пункте проводится с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

3.5. Режим работы Консультационного пункта определяется ДОО самостоятельно. Работа организуется по графику, утвержденному приказом руководителя ДОО, 2 раза в неделю.

3.6. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, учителя-логопеда, педагога-психолога и других специалистов.

4. Документация Консультационного пункта

4.1. Для фиксирования деятельности Консультационного пункта в ДОО ведется следующая документация:

4.1.1. График работы Консультационного пункта ДОО.

4.1.2. Годовой план работы Консультационного пункта.

4.1.3. Анкеты для родителей (законных представителей). (приложение 2).

4.1.4. Личные заявления родителей (законных представителей) для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в Консультационном пункте ДОО. (приложение 1).

4.1.5. Журнал предварительной записи родителей (законных представителей), обратившихся на Консультационный пункт за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования. (приложение 3).

4.1.6. Журнал регистрации оказанной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования. (приложение 4).

4.1.7. Журнал регистрации оказанной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, чьи дети не посещают дошкольное учреждение. (приложение 4).

4.2. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием документации. (приложение 5).

5. Финансовое обеспечение

5.1. Расходы на деятельность Консультационного пункта включаются в план финансово-хозяйственной деятельности ДООУ в пределах лимитов на соответствующий финансовый год.