

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Отдел образования администрации города Сорска

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия руководителя, главного распорядителя средств бюджета, муниципального учреждения)

Руководитель
(должность)

(подпись)

Киселова Е.И.

(расшифровка подписи)

" 31 "

декабря

20 19

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

6

на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Наименование муниципального учреждения

Вид деятельности муниципального учреждения

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад "Солнышко"

Дошкольное образование

Дополнительное образование детей и взрослых

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия ²

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

85.11

85.41

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 50.785.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	(наименование показателя) ²	Категория потребителей (наименование показателя) ²	Позывот обучающегося (наименование показателя) ²	Период пребывания (наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОЖЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8532110.9 9.0.БВ19А А50000	не указано	физические лица за исключением льготных категорий	от 1 года до 3 лет	группа полного дня		Доступность образовательных услуг	процент	744	100	100	100		
						Готовность выпускников к обучению в 1 классе	процент	744	100	100	100		
						Укомплектованность педагогическими кадрами	процент	744	100	100	100		
8532110.9 9.0.БВ19А А56000	не указано	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня		Доступность образовательных услуг	процент	744	100	100	100		
						Готовность выпускников к обучению в 1 классе	процент	744	100	100	100		
						Укомплектованность педагогическими кадрами	процент	744	100	100	100		

8532110.9 9.0.БВ19А А20000	не указано	дети- инвалиды	не указано	группа полного дня		Доступность образовательных услуг	процент	744	100	100	100		
						Готовность выпускников к обучению в 1 классе	процент	744	100	100	100		
						Укомплектован- ность педагогическими кадрами	процент	744	100	100	100		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁴			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	(наименование показателя) ¹	Категория потребителей (наименование показателя) ³	Возраст обучающихся (наименование показателя) ³	Период пребывания (наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	в процен-тах	в абсолют-ных показате-лях
							наимено-вание ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8532110.99.0.БВ19 АА50000	не указано	физически е лица за исключени ем льготных категорий	от 1 года до 3 лет	группа полного дня		количеств о человек	человек	792	50	50	50	-	-	-		
8532110.99.0.БВ19 АА56000	не указано	физически е лица за исключени ем льготных категорий	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня		количеств о человек	человек	792	179	179	179	-	-	-		
8532110.99.0.БВ19 АА20000	не указано	дети-инвалиды	не указано	группа полного дня		количеств о человек	человек	792	1	1	1	-	-	-		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление администрации города Сорска Республики Хакасия	Администрация города Сорска Республики Хакасия	19.01.2016	26-п	Об утверждении Методики расчета размера родительской платы, Порядка установления категорий родителей, которые освобождаются от платы, или, для которых, размер платы снижается, Порядка взимания платы за присмотр и уход за детьми
Постановление администрации города Сорска Республики Хакасия	Администрация города Сорска Республики Хакасия	23.01.2020	17-п	Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях (учреждения) муниципального образования города Сорска
Постановление администрации города Сорска Республики Хакасия	Администрация города Сорска Республики Хакасия	31.08.2016	555-п	Об утверждении перечня прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены в дошкольных образовательных организациях (учреждениях) города Сорска

Часть II. Сведения о выполняемых работах³

Раздел _____

1. Наименование работы	
------------------------	--

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

[illegible]

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Порядок оказания муниципальной услуги (работы)

1.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (работы)

Закон Российской Федерации от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

1.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
С использованием средств почтовой, телефонной и электронной почты; посредством размещения на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет; с использованием средств массовой информации; путем размещения информации на информационных стендах в помещении образовательного учреждения; иными способами.	Перечень основных услуг, предоставляемых учреждением; Характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление; Образовательные программы (основная, дополнительные); Образовательные стандарты (ФГОС) ДО; Кадровые условия; Материально-технические условия; Установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями получателя услуги; Правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуг; Новости, важные события и факты.	По мере необходимости

2. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

возникновение чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;
приостановление лицензии на осуществление образовательной деятельности;
нахождение имущества в состоянии, не позволяющим предоставлять обучение;
реорганизация учреждения;
ликвидация учреждения.

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

4. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль	по плану	Отдел образования администрации города Сорска
Промежуточный контроль	в середине года	
Итоговый контроль	в конце года	
Внеплановый контроль	по необходимости	

5. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в квартал

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 числа месяца, следующего за отчетным (1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января)

5.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

по запросу отдела образования администрации города Сорска

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества и объема муниципальной услуги - 5%

2. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

возникновение чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;
приостановление лицензии на осуществление образовательной деятельности;
нахождение имущества в состоянии, не позволяющим предоставлять обучение;
реорганизация учреждения;
ликвидация учреждения.

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

4. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль	по плану	Отдел образования администрации города Сорска
Промежуточный контроль	в середине года	
Итоговый контроль	в конце года	
Внеплановый контроль	по необходимости	

5. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в квартал

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 числа месяца, следующего за отчетным (1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января)

5.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

по запросу отдела образования администрации города Сорска

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества и объема муниципальной услуги - 5%