

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка - детский сад «Солнышко».
655111, Россия, Республика Хакасия, г. Сорск, ул. Кирова д. 22 А Тел.: 8 (39033) 26-367, 26 193
ИНН 1910007419, КПП 191001001, ОКТМО 95709000, ОГРН 1021900852160 ОКВЭД 80.10.1

ПРИНЯТО:
Управляющим советом МБДОУ ЦРР
детский сад «Солнышко»
Протокол № 6 от «15» сентября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ ЦРР
детский сад «Солнышко»
Е.Н.Бондяева
Приказ № 98 от «15» сентября 2015 г.

Правила и основания перевода, отчисления и восстановления между учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила оформления перевода, отчисления и восстановления отношений (далее - Правила) между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Центром развития ребенка - детским садом «Солнышко» (далее - Учреждение) воспитанниками и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. N 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» постановлением администрации г. Сорска от 05.11.2014г. №493-п «О закреплении территорий муниципального образования г.Сорск за муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательную программу дошкольного образования». Уставом Учреждения

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, и определяет правила оформления перевода, отчисления и восстановления отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Срок данных правил не ограничен и действует до принятия новых.

2. Правила перевода воспитанников

2.1. Воспитанники переводятся из одной возрастной группы в другую (более старшую) с начала учебного года (1 сентября), либо по письменному заявлению родителя (законного представителя) при наличии свободных мест.

2.2. Перевод детей в группу компенсирующей направленности осуществляется с согласия родителей в конце учебного года приказом заведующей Учреждением, на основании направления и рекомендаций психолога – медико – педагогической комиссии.

3. Правила отчисления воспитанников из Учреждения

4.1. Отчисление воспитанников из Учреждения производится:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно по следующим основаниям:
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и Учреждения, в том числе в случае при ликвидации или реорганизации Учреждения.

3.2. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органов опеки и попечительства.

3.3. Прекращение образовательных отношений оформляется приказом Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника из Учреждения.

4. Восстановление воспитанников в Учреждение

4.1. Восстановление воспитанников, отчисленных из Учреждения, осуществляется при наличии в Учреждении свободных мест, направления отдела образования и заявления родителей (законных представителей).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575842

Владелец Кокова Алёна Юрьевна

Действителен с 04.05.2022 по 04.05.2023